

## **Leitfaden für regelmäßige wertschätzende Feedbackgespräche zwischen Ehrenamtlichen und Ansprechpersonen**

### Ziele des Gesprächs:

- Würdigung des freiwilligen Engagements
- Frühzeitige Klärung von Irritationen
- Kontakthalten
- Möglichkeit für Lob und Kritik

### Rahmenbedingung für das Gespräch:

- Termin vereinbaren, um von beiden Seiten genügend Zeit zu haben und keine Störungen das Gespräch beeinflussen
- Die Ansprechperson bietet das Gespräch regelmäßig an, der/die Ehrenamtliche kann das Gespräch aber auch einfordern, wenn Bedarf ist
- Das Gespräch unterliegt absoluter Vertraulichkeit
- Das Gespräch wird nicht protokolliert, ggf. werden Absprachen und Ziele schriftlich festgehalten

### Einstiegsfragen:

- Wie geht es dir in deinem Ehrenamt bei uns? Wie geht es dir aktuell?
- Was macht dir bei deiner ehrenamtlichen Arbeit Freude?
- Wie warst du mit deinen Aufgaben und Tätigkeiten in den letzten Monaten zufrieden?

### Weitere mögliche Inhalte des Gesprächs:

- Welche Aufgaben hat der/die Ehrenamtliche in den letzten Wochen und Monaten ausgeübt?
- Waren es die geplanten und abgesprochenen Aufgaben oder kamen weitere dazu?
- Wie zufrieden ist der/die Ehrenamtliche mit den Aufgaben/Tätigkeiten und Rahmenbedingungen?
- Was läuft gut und wo gibt es Möglichkeiten zur Verbesserung?
- Gab bzw. gibt es Konflikte? Wenn ja, wie wurde damit umgegangen?
- Benötigt der/die Ehrenamtliche zusätzliche Unterstützung?
- Fühlt sich der/die Ehrenamtliche im Verein/Verband/Institution/Organisation wohl?
- Wie ist die Zusammenarbeit im Team / mit anderen Ehrenamtlichen?
- Passen die Wahrnehmungen der Ansprechperson und des/der Ehrenamtlichen zusammen? Wenn nein, wie geht man mit den verschiedenen Wahrnehmungen um?
- Gibt es Fähigkeiten, Interesse oder Ideen des/der Ehrenamtlichen, die er/sie gerne zusätzlich einbringen möchte? Gibt es Ziele für die nächste Zeit?
- Besteht Bedarf an Qualifizierung? Wenn ja, wie kann dieser gedeckt werden?
- Wie hoch ist der zeitliche Aufwand für das Ehrenamt?

### Abschlussfrage:

- Gibt es sonst noch Wünsche, Anregungen oder sonstige Anmerkungen?
  - Wie verbleiben wir? (Neuer Termin, Klärung von Konflikten, Umgang/Reflexion mit entstandenen Aufgaben und Wünschen)